

بسمه تعالی

فرم طرح درس :

رشته و مقطع تحصیلی : دکتری سیاستگذاری سلامت  
 روز و ساعت برگزاری : سه شنبه ها - ۱۰ تا ۱۲  
 محل برگزاری: دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی  
 دروس پیش نیاز : -  
 شماره تماس دانشکده: ۳۳۳۲۵۱۳۷۶ داخلی ۳۱۲-۳۲۶

نام و کد درس : تئوری های سازمان و مدیریت  
 نیمسال / اول / دوم / سال تحصیلی ۱۳۹۸-۱۳۹۷  
 تعداد و نوع واحد ( نظری / عملی ) : ۲ واحد نظری  
 مدرس یا مدرسین: دکتر علی جنتی-دکتر رعنا غلامزاده نیکجو

جلسه اول

اهداف کلی : معارفه و طرح کلی درس، گروه بندی دانشجویان برای سخنرانی، آشنایی با سیر تکوینی مکاتب و نظریه های سازمان و مدیریت

اهداف اختصاصی	حیطه های اهداف	فعالیت استاد	فعالیت دانشجو	عرصه یادگیری	زمان	رسانه کمک آموزشی	روش ارزیابی
ارائه طرح درس به دانشجویان و گروه بندی آشنایی با سیر تکوینی مکاتب و نظریه های سازمان و مدیریت	دانشی-نگرشی	تدریس پاسخ به پرسش ها و طرح سوال	حضور به موقع و مشارکت فعالانه در کلاس مشارکت فعال در فعالیتهای و کارهای کلاسی	دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی	۹۰ دقیقه	استفاده از پاورپوینت وایت برد	-

## جلسه دوم

اهداف کلی : تحلیل و مقایسه ی مکاتب مدیریت، ظرفیت ها و محدودیت ها

اهداف اختصاصی	حیطه های اهداف	فعالیت استاد	فعالیت دانشجوی	عرصه یادگیری	زمان	رسانه کمک آموزشی	روش ارزیابی
رهیافت های سستی به مدیریت مدیریت علمی اصول علم اداره نظریه بوروکراسی رهیافت های منابع انسانی به مدیریت نظریه روابط انسانی نظریه نیازهای انسانی نظریه X و نظریه نظریه شخصیت و سازمان رهیافت های کمی به مدیریت رهیافت های سیستمی به مدیریت نظریه سیستمی یادگیری سازمانی نظریه آشوب نظریه اقتضائی	دانشی-نگرشی	تدریس  پاسخ به پرسش ها و طرح سوال	حضور به موقع و مشارکت فعالانه در کلاس  مشارکت فعال در فعالیتها و کارهای کلاسی.  شرکت در ارزشیابی پایان هر جلسه	دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی	۹۰ دقیقه	استفاده از پاورپوینت وایت برد	ارزشیابی پایان هر جلسه

### جلسه سوم

اهداف کلی : آشنایی با مفهوم و انواع برنامه ریزی (مقایسه انواع برنامه ها در سازمان)

اهداف اختصاصی	حیطه های اهداف	فعالیت استاد	فعالیت دانشجو	عرصه یادگیری	زمان	رسانه کمک آموزشی	روش ارزیابی
تعریف برنامه ریزی اهمیت برنامه ریزی دلایل برنامه ریزی آشنایی با انواع برنامه فرایند برنامه ریزی استراتژیک	دانشی-نگرشی	تدریس پاسخ به پرسش ها و طرح سوال	حضور به موقع و مشارکت فعالانه در کلاس مشارکت فعال در فعالیتها و کارهای کلاسی. شرکت در ارزشیابی پایان هر جلسه	دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی	۹۰ دقیقه	استفاده از پاورپوینت وایت برد	ارزشیابی پایان هر جلسه

### جلسه چهارم

اهداف کلی : آشنایی با اصول، مبانی و فرایند تصمیم گیری (تصمیم گیری مبتنی بر شواهد)

اهداف اختصاصی	حیطه های اهداف	فعالیت استاد	فعالیت دانشجو	عرصه یادگیری	زمان	رسانه کمک آموزشی	روش ارزیابی

ارزشیابی پایان هر جلسه	استفاده از پاورپوینت وایت برد	۹۰ دقیقه	دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی	حضور به موقع و مشارکت فعالانه در کلاس مشارکت فعال در فعالیتهای و کارهای کلاسی. شرکت در ارزشیابی پایان هر جلسه	تدریس پاسخ به پرسشها و طرح سوال	دانشی-نگرشی	اهمیت تصمیم گیری. تعریف تصمیم گیری ارتباط بین موقعیت های تصمیم گیری و اعتماد به تصمیم فرایند تصمیم گیری. تصمیم گیری عقلایی خطاهای تصمیم گیری

### جلسه پنجم

### اهداف کلی : آشنایی با مفهوم و اصول سازماندهی ۱

اهداف اختصاصی	حیطه های اهداف	فعالیت استاد	فعالیت دانشجو	عرصه یادگیری	زمان	رسانه کمک آموزشی	روش ارزیابی
تعریف سازماندهی ساخت سازمانی انواع طرح های سازمانی طراحی واحدهای سازمانی بر مبنای نگرش پویا	دانشی-نگرشی	تدریس پاسخ به پرسشها و طرح سوال	حضور به موقع و مشارکت فعالانه در کلاس مشارکت فعال در فعالیتهای و کارهای کلاسی.	دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی	۹۰ دقیقه	استفاده از پاورپوینت وایت برد	ارزشیابی پایان هر جلسه

شرکت در ارزشیابی پایان هر جلسه

### جلسه ششم

اهداف کلی : آشنایی با مفهوم و اصول سازماندهی ۲

اهداف اختصاصی	حیطه های اهداف	فعالیت استاد	فعالیت دانشجو	عرصه یادگیری	زمان	رسانه کمک آموزشی	روش ارزیابی
آشنایی با سازمانهای بوروکراتیک و طرح های مکانیکی آشنایی با سازمانهای انعطاف پذیر و طرح های ارگانیکی عوامل اقتضایی و طراحی سازمان	دانشی-نگرشی	تدریس پاسخ به پرسش ها و طرح سوال	حضور به موقع و مشارکت فعالانه در کلاس مشارکت فعال در فعالیتهای و کارهای کلاسی. شرکت در ارزشیابی پایان هر جلسه	دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی	۹۰ دقیقه	استفاده از پاورپوینت وایت برد	ارزشیابی پایان هر جلسه

### جلسه هفتم

اهداف کلی : آشنایی با مفهوم رهبری و هماهنگی در سازمان

اهداف اختصاصی	حیطه های اهداف	فعالیت استاد	فعالیت دانشجو	عرصه یادگیری	زمان	رسانه کمک آموزشی	روش ارزیابی
---------------	----------------	--------------	---------------	--------------	------	------------------	-------------

روش ارزیابی							
ارزشیابی پایان هر جلسه	استفاده از پاورپوینت وایت برد	۹۰ دقیقه	دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی	حضور به موقع و مشارکت فعالانه در کلاس مشارکت فعال در فعالیتها و کارهای کلاسی. شرکت در ارزشیابی پایان هر جلسه	تدریس پاسخ به پرسش ها و طرح سوال	دانشی-نگرشی	تعریف رهبری ویژگی های رهبر نقش رهبری در انگیزش کارکنان جو سازمانی فرهنگ سازمانی

### جلسه هشتم

اهداف کلی : تبیین قدرت و سیاست در سازمان

روش ارزیابی	رسانه کمک آموزشی	زمان	عرصه یادگیری	فعالیت دانشجو	فعالیت استاد	حیطه های اهداف	اهداف اختصاصی
ارزشیابی پایان هر جلسه	استفاده از پاورپوینت وایت برد	۹۰ دقیقه	دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی	حضور به موقع و مشارکت فعالانه در کلاس مشارکت فعال در فعالیتها و کارهای کلاسی.	تدریس پاسخ به پرسش ها و طرح سوال	دانشی-نگرشی	تعریف قدرت و منابع آن قدرت تخصص قدرت پاداش و تنبیه قدرت قانونی قدرت مشروعیت و رفتارهای سیاسی

## جلسه نهم

اهداف کلی : آشنایی با مفهوم ارتباطات در سازمان (ارتباطات موثر سازمانی)

اهداف اختصاصی	حیطه های اهداف	فعالیت استاد	فعالیت دانشجو	عرضه یادگیری	زمان	رسانه کمک آموزشی	روش ارزیابی
مبانی ارتباطات انواع ارتباطات سازمانی توسعه مهارت های میان فردی	دانشی-نگرشی	تدریس پاسخ به پرسش ها و طرح سوال	حضور به موقع و مشارکت فعالانه در کلاس مشارکت فعال در فعالیتها و کارهای کلاسی. شرکت در ارزشیابی پایان هر جلسه	دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی	۹۰ دقیقه	استفاده از پاورپوینت وایت برد	ارزشیابی پایان هر جلسه

## جلسه دهم

اهداف کلی : آشنایی با مفهوم و اصول کنترل و نظارت

اهداف اختصاصی	حیطه های اهداف	فعالیت استاد	فعالیت دانشجو	عرضه یادگیری	زمان	رسانه کمک آموزشی	روش ارزیابی

ارزشیابی پایان هر جلسه	استفاده از پاورپوینت و آیت برد	۹۰ دقیقه	دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی	حضور به موقع و مشارکت فعالانه در کلاس مشارکت فعال در فعالیتها و کارهای کلاسی. شرکت در ارزشیابی پایان هر جلسه	تدریس پاسخ به پرسش ها و طرح سوال	دانشی-نگرشی	تعریف کنترل اهمیت کنترل انواع کنترل عوامل اقتضائی در کنترل
------------------------	--------------------------------	----------	------------------------------------	--	-------------------------------------	-------------	---

### جلسه یازدهم

اهداف کلی : آشنایی با مدیریت منابع انسانی (مدیریت مبتنی بر عملکرد)

اهداف اختصاصی	حیطه های اهداف	فعالیت استاد	فعالیت دانشجو	عرصه یادگیری	زمان	رسانه کمک آموزشی	روش ارزیابی
برنامه ریزی منابع انسانی	دانشی-نگرشی	تدریس	حضور به موقع و مشارکت فعالانه در	دانشکده مدیریت	۹۰ دقیقه	استفاده از	روش ارزیابی



کارمندیابی انتخاب کارکنان توجیه، آموزش و توسعه مدیریت عملکرد	پاسخ به پرسش ها و طرح سوال	کلاس مشارکت فعال در فعالیتهای و کارهای کلاسی. شرکت در ارزشیابی پایان هر جلسه	و اطلاع رسانی پزشکی	پاورپوینت وایت برد	ارزشیابی پایان هر جلسه
---	-------------------------------	---	------------------------	-----------------------	---------------------------

### جلسه دوازدهم

اهداف کلی : آشنایی بامدیریت منابع انسانی ۲ (مدیریت مبتنی بر عملکرد)

اهداف اختصاصی	حیطه های اهداف	فعالیت استاد	فعالیت دانشجوی	عرصه یادگیری	زمان	رسانه کمک آموزشی	روش ارزیابی
حقوق و مزایا ترک خدمت و انفصال ایمنی و سلامت مسائل جدید در مدیریت منابع انسانی	دانشی-نگرشی	تدریس پاسخ به پرسش ها و طرح سوال	حضور به موقع و مشارکت فعالانه در کلاس مشارکت فعال در فعالیتهای و کارهای کلاسی. شرکت در ارزشیابی پایان هر جلسه	دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی	۹۰ دقیقه	استفاده از پاورپوینت وایت برد	ارزشیابی پایان هر جلسه

### جلسه سیزدهم

اهداف کلی : آشنایی با مدیریت تغییر

--	--	--	--	--	--	--	--

اهداف اختصاصی	حیطه های اهداف	فعالیت استاد	فعالیت دانشجو	عرضه یادگیری	زمان	رسانه کمک آموزشی	روش ارزیابی
برنامه ریزی جلسات اداره ی جلسات بهبود کیفیت جلسات	دانشی-نگرشی	تدریس پاسخ به پرسش ها و طرح سوال	حضور به موقع و مشارکت فعالانه در کلاس مشارکت فعال در فعالیتها و کارهای کلاسی. شرکت در ارزشیابی پایان هر جلسه	دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی	۹۰ دقیقه	استفاده از پاورپوینت وایت برد	ارزشیابی پایان هر جلسه

### جلسه چهاردهم

اهداف کلی : آشنایی با مدیریت تعارض

اهداف اختصاصی	حیطه های اهداف	فعالیت استاد	فعالیت دانشجو	عرضه یادگیری	زمان	رسانه کمک آموزشی	روش ارزیابی
تبیین ماهیت تعارض دیدگاه سنتی	دانشی-نگرشی	تدریس	حضور به موقع و مشارکت فعالانه در کلاس	دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی	۹۰ دقیقه	استفاده از پاورپوینت	ارزشیابی پایان هر جلسه

جلسه	وایت برد		پزشکی	مشارکت فعال در فعالیتهای و کارهای کلاسی. شرکت در ارزشیابی پایان هر جلسه	پاسخ به پرسشها و طرح سوال		دیدگاه روابط انسانی دیدگاه تعامل فرایند تعارض آثار و پیامدهای تعارض سبکها و راهبردهای تعارض
------	----------	--	-------	--	---------------------------	--	---

### جلسه پانزدهم

اهداف کلی: آشنایی با مدیریت کیفیت

اهداف اختصاصی	حیطه های اهداف	فعالیت استاد	فعالیت دانشجو	عرصه یادگیری	زمان	رسانه کمک آموزشی	روش ارزیابی
مفاهیم ارتقای کیفیت کلیات <b>TQM</b> : تعاریف، اجزا، مراحل استراتژی <b>FOCUS-PDCA</b>	دانشی-نگرشی	تدریس پاسخ به پرسشها و طرح سوال	حضور به موقع و مشارکت فعالانه در کلاس مشارکت فعال در فعالیتهای و کارهای کلاسی. شرکت در ارزشیابی پایان هر جلسه	دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی	۹۰ دقیقه	استفاده از پاورپوینت وایت برد	ارزشیابی پایان هر جلسه

### جلسه شانزدهم

اهداف کلی: آشنایی با مفهوم مشتری

اهداف اختصاصی	حیطه های اهداف	فعالیت استاد	فعالیت دانشجو	عرصه یادگیری	زمان	رسانه کمک آموزشی	روش ارزیابی
تعریف مشتری طبقه بندی انواع مشتری مفهوم مشتری داری در تولید و خدمات	دانشی-نگرشی	تدریس پاسخ به پرسش ها و طرح سوال	حضور به موقع و مشارکت فعالانه در کلاس مشارکت فعال در فعالیتهای و کارهای کلاسی. شرکت در ارزشیابی پایان هر جلسه	دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی	۹۰ دقیقه	استفاده از پاورپوینت وایت برد	ارزشیابی پایان هر جلسه

- ✱ هر جلسه طبق لیست اسامی اعلامی آموزش حضور و غیاب انجام می شود و طبق مقررات آموزشی و سیاست دانشکده اقدام می شود
- ✱ تاخیر بیش از ۱۰ دقیقه معادل غیبت منظور خواهد شد.
- ✱ نحوه ارزشیابی دانشجو و بارم مربوط به هر ارزشیابی :

الف) امتحان میان ترم

ب) پایان دوره

ج) مشارکت و حضور فعالانه در کلاس

ک) منابع اصلی درس (رفرانس):

منابع اصلی درس (رفرانس):

بارم: ۶ نمره

بارم: ۱۰ نمره

بارم: ۴ نمره

- آ مبانی سازمان و مدیریت (رضائیان)
- آ مبانی مدیریت (رابینز و همکاران)
- آ تئوری های سازمان و مدیریت (رابینز و همکاران)
- آ اصول مدیریت (کونتز و همکاران)
- آ ۲۰۰۰ نکته مدیریت در علوم پزشکی (طیبی و همکاران)